



АДМИНИСТРАЦИЯ АЧУЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СЛАВЯНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.12.2021

№ 157

село Ачуево

**Об установлении требований к порядку разработки и принятия
правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров,
работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ачуевского
сельского поселения Славянского района, содержанию
указанных актов и обеспечению их исполнения**

Во исполнение части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ачуевского сельского поселения Славянского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Главному специалисту по экономическим вопросам администрации Ачуевского сельского поселения Славянского района (Авилкина Т.Г.) разместить настоящее постановление в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Ачуевского сельского поселения Славянского района от 06 марта 2020 года № 25 «Об установлении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ачуевского сельского поселения Славянского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава

Ачуевского сельского поселения
Славянского района



Е.В.Теленьга

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Ачуевского сельского поселения
Славянского района
от 03.12.2002/№ 157

Требования

**к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в
сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд
Ачуевского сельского поселения Славянского района,
содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих муниципальных правовых актов:

1) администрации Ачуевского сельского поселения Славянского района, утверждающих:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Ачуевского сельского поселения Славянского района (включая подведомственные казенные учреждения) (далее – нормативные затраты);

правила определения требований к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) закупаемым для обеспечения муниципальных нужд Ачуевского сельского поселения Славянского района;

2) администрации Ачуевского сельского поселения Славянского района, утверждающих:

нормативные затраты на обеспечение их функций (включая подведомственные им казенные учреждения);

требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенные учреждения.

2. Правовой акт, указанный в абзаце втором подпункта 1 пункта 1 настоящего документа, разрабатывается администрацией Ачуевского сельского поселения Славянский район в форме проекта постановления администрации Ачуевского сельского поселения Славянского района.

3. Правовой акт, указанный в абзаце третьем подпункта 1 пункта 1 настоящего документа, разрабатывается в форме проекта постановления администрации Ачуевского сельского поселения Славянского района.

4. Руководители муниципальных органов утверждают нормативные затраты на обеспечение их функций (включая их подведомственные

учреждения), а также требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым ими и их подведомственными учреждениями.

5. Муниципальные органы в случае, если такие органы не являются одновременно главными распорядителями средств бюджета администрации Ачуевского сельского поселения Славянского района, согласовывают проекты правовых актов, указанных в подпункте 2 пункта 1 настоящего документа, с главными распорядителями бюджетных средств Ачуевского сельского поселения Славянского района, в ведении которых находятся указанные органы.

6. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее соответственно – обсуждение в целях общественного контроля, общие требования), муниципальные органы размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

7. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.

Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа и принимаемых в период действия на территории Ачуевского сельского поселения Славянского района режима повышенной готовности для органов управления и сил территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Ачуевского сельского поселения Славянского района или чрезвычайной ситуации в случае установления муниципального уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, не может быть менее 1 календарного дня со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в единой информационной системе закупок.

8. Муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 6 настоящего документа.

9. Муниципальные органы не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 7 настоящего документа, размещают в единой информационной системе в сфере закупок в целях общественного контроля

протокол обсуждения, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию муниципального органа о невозможности учета поступивших предложений.

10. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа.

Муниципальные органы по результатам обсуждения в целях общественного контроля вправе направить на рассмотрение указанные в абзаце третьем подпункта 1 и абзаце третьем подпункта 2 пункта 1 настоящего документа проекты правовых актов на заседаниях общественных советов при муниципальных органах (далее – общественный совет).

11. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта 1 и абзаце третьем подпункта 2 пункта 1 настоящего документа, общественный совет принимает одно из следующих решений:

- 1) о необходимости доработки проекта правового акта;
- 2) о возможности принятия правового акта.

12. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается муниципальными органами в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

13. Муниципальные органы до 1 июня текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта 2 пункта 1 настоящего документа.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта 2 пункта 1 настоящего документа, до представления главными распорядителями бюджетных средств распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном администрацией Ачуевского сельского поселения Славянского района.

14. Правовые акты, предусмотренные подпунктом 2 пункта 1 настоящего документа, пересматриваются по необходимости.

Муниципальные органы вправе направить на рассмотрение общественного совета вопрос о пересмотре указанных правовых актов, который принимает одно из следующих решений:

- 1) о необходимости внесения изменений в правовой акт в порядке, установленном для его принятия;
- 2) об отсутствии необходимости внесения изменений в правовой акт.

15. В случае принятия решения, указанного в подпункте 1 пункта 1 настоящего документа, муниципальные органы утверждают правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта 1 и абзаце третьем подпункта 2 пункта 1 настоящего документа, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

16. Муниципальные органы в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте 2 пункта 1 настоящего документа, размещают такие правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

17. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 1 настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

18. Постановление администрации Ачуевского сельского поселения Славянского района, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами и подведомственными им учреждениями, должно определять:

1) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией Ачуевского сельского поселения Славянского района перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

2) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самим муниципальным органом и подведомственными ему учреждениями (далее – ведомственный перечень);

3) форму ведомственного перечня.

19. Постановление администрации Ачуевского сельского поселения Славянского района, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

1) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

2) обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией Ачуевского сельского поселения Славянского района;

3) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

20. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами и подведомственными им учреждениями, должны содержать следующие сведения:

1) наименования заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

21. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или)

цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

22. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

1) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

2) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

23. По решению руководителя муниципального органа устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа и (или) одного и (или) нескольких подведомственных ему учреждений.

24. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего муниципального заказчика администрации Ачуевского сельского поселения Славянского района.

Главный специалист



Т.Г.Авилкина